

UCHWAŁA NR XIII/90/2012
RADY POWIATU WYSOKOMAZOWIECKIEGO

z dnia 25 kwietnia 2012 roku

**w sprawie utworzenia Powiatowego Zespołu Obsługi Szkół i Placówek Oświatowych
w Wysokiem Mazowieckiem**

Na podstawie art. 12 pkt 8 lit. „i” ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz.1271, Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, z 2007 r. Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz.1458, z 2009 r. Nr 92, poz.753, z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i poz. 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675, z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 149, poz. 887, Nr 217, poz. 1281) art. 5 ust 9 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz.2703, Nr 281, poz. 2781, z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400, Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532, Nr 227, poz. 1658, z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz.542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz.1280, Nr 181. poz. 1292, Nr 180, poz.1280, z 2008 r., Nr 70, poz.416, Nr 145, poz. 917, Nr 216, poz. 1370, z 2009 r. Nr 6, poz.33, Nr 31, poz. 206, Nr 56, poz. 458, Nr 157, poz.1241, Nr 219, poz.1705, z 2010 r. Nr 44, poz. 250, Nr 54, poz. 320, Nr 127, poz. 857, Nr 148, poz. 991, z 2011 r. Nr 106, poz. 622, Nr 112, poz. 654, Nr 149, poz. 887, Nr 205, poz. 1206) oraz art. 12 ust.1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz. 2104, Nr 169, poz. 1420, z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 104, poz. 708, Nr 170, poz. 1217 i 1218, Nr 187, poz. 1381, Nr 249, poz. 1382, z 2007 r. Nr 82, poz. 560, Nr 88, poz. 587, Nr 115, poz. 791, Nr 140, poz. 984, z 2008 r. Nr 180, poz. 1112, Nr 209, poz. 1317, Nr 216, poz. 1370, Nr 227, poz. 1505, z 2009 r. Nr 19, poz. 100, Nr 62, poz. 504, Nr 72, poz. 619, Nr 79, poz. 666, Nr 157, poz. 1241, Nr 161, poz. 1277) uchwała się, co następuje:

§ .1 Z dniem 1 września 2012 r. tworzy się budżetową jednostkę organizacyjną pod nazwą Powiatowy Zespół Obsługi Szkół i Placówek Oświatowych w Wysokiem Mazowieckiem.

§ .2 Zespołowi nadaje się statut stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ .3 Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Wysokomazowieckiego.

§ .4 Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady

Dorota Łapiak

do

uchwały Nr XIII/90/2012
Rady Powiatu Wysokomazowieckiego
z dnia 25 kwietnia 2012 roku

STATUT POWIATOWEGO ZESPOŁU OBSŁUGI SZKÓŁ I PLACÓWEK W WYSOKIEM MAZOWIECKIEM

§ .1 1. Powiatowy Zespół Obsługi Szkół i Placówek Oświatowych w Wysokiem Mazowieckiem zwany dalej „Zespołem” jest powiatową jednostką organizacyjną powiatu wysokomazowieckiego działającą w formie jednostki budżetowej.

.2 Siedzibą Zespołu jest miasto Wysokie Mazowieckie.

§ .2 Zespół działa na podstawie:

-)1 Ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U.z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z póź. zm.),
-)2 Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.),
-)3 Ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2005 r. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.),
-)4 Ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223 z późn. zm.),
-)5 niniejszego statutu.

§ .3 Przedmiotem działalności jest prowadzenie obsługi administracyjnej, finansowej i kadrowej szkół i placówek oświatowych powiatu wysokomazowieckiego:

)1 obsługi administracyjnej, finansowej i kadrowej:

- Zespołu Szkół Ogólnokształcących i Policealnych w Wysokiem Mazowieckiem,
- Zespołu Szkół Zawodowych im. Stanisława Staszica w Wysokiem Mazowieckiem,
- Centrum Kształcenia Zawodowego w Wysokiem Mazowieckiem,
- Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Wysokiem Mazowieckiem,

)2 obsługi administracyjnej:

- Zespołu Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych im. Jarosława Iwaszkiewicza w Ciechanowcu,
- Zespołu Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych im. Stefana Kardynała Wyszyńskiego w Czyżewie,
- Zespołu Szkół Rolniczych im. Stefanii Karpowicz w Krzyżewie.

§ .4 1. Działania Zespołu w zakresie obsługi administracyjnej obejmują w szczególności:

-)1 wykonywanie prac statystycznych oraz sporządzanie wymaganych sprawozdań ustalonych w odrębnych przepisach,

-)2 opracowywanie projektów uchwał dotyczących oświaty,
-)3 prowadzenie spraw związanych z tworzeniem, likwidowaniem placówek oświatowych i ewidencjonowaniem ich majątku,
-)4 koordynowanie prac związanych z prowadzeniem egzaminów nauczycieli na wyższy stopień awansu zawodowego,
-)5 przygotowywanie opinii w sprawie projektów organizacyjnych placówek,
-)6 prowadzenie spraw związanych z powierzeniem stanowiska dyrektora, wicedyrektora lub innego stanowiska kierowniczego szkoły lub placówki,
-)7 przygotowanie zezwoleń na założenie szkoły publicznej przez osobę prawną lub fizyczną,
-)8 przygotowanie opinii w sprawie likwidacji szkoły lub placówki publicznej oraz przejmowanie dokumentacji likwidowanej szkoły lub placówki,
-)9 prowadzenie ewidencji szkół i placówek publicznych,
-)10 prowadzenie spraw związanych z nadawaniem i cofaniem szkołom niepublicznym uprawnień szkoły publicznej,
-)11 prowadzenie bazy danych oświatowych,
-)12 organizowanie przeglądu stanu technicznego obiektów oświatowych i prowadzenie dokumentacji,
-)13 prowadzenie spraw związanych z przetargami oraz udzielanie zamówień publicznych,
-)14 planowanie w porozumieniu z dyrektorami obsługiwanych szkół i placówek oświatowych inwestycji i remontów obiektów,
-)15 prowadzenie kontroli w szkołach lub placówkach oświatowych,
-)16 prowadzenie spraw związanych z dofinansowaniem kształcenia zawodowego nauczycieli,
-)17 zapewnienie obsługi w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy,
-)18 prowadzenie spraw związanych z pozyskiwaniem i rozliczeniem środków finansowych zewnętrznych na wsparcie działalności szkół i placówek oświatowych.

2. Działania Zespołu w zakresie obsługi kadrowej obejmuje prowadzenie spraw pracowniczych Zespołu i obsługiwanych jednostek w zakresie spraw kadrowych.

3. Działania Zespołu w zakresie obsługi finansowej obejmują w szczególności:

- 1) zapewnienie obsługi finansowo- księgowej jednostek oświatowych i Zespołu,
- 2) prowadzenie gospodarki finansowej Zespołu oraz jednostek oświatowych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z ustawą o rachunkowości, z ustawą o finansach publicznych oraz z przepisami wykonawczymi dotyczącymi jednostek budżetowych,
- 3) planowanie zadań i statystyka oraz sporządzanie dla każdej jednostki odrębnie wymaganych sprawozdań finansowych i budżetowych oraz rozliczeń w zakresie zadań rzeczowych, funduszu płac, zakładowego funduszu świadczeń socjalnych,

- 4) opracowywanie planów finansowych Zespołu oraz poszczególnych jednostek,
- 5) prowadzenie ewidencji majątkowej Zespołu i jednostek oświatowych w oparciu o dokumenty i dyspozycje dyrektorów szkół, w tym dokumentację inwentaryzacyjną,
- 6) rozliczanie dochodów, wydatków i kosztów obsługiwanych jednostek, bieżące informowanie o stopniu realizacji rocznych planów dochodów i wydatków,
- 7) okresowa analiza wyników ekonomicznych jednostek na potrzeby ich dyrektorów oraz organu prowadzącego,
- 8) prowadzenie funduszu świadczeń socjalnych w oparciu o regulaminy poszczególnych jednostek.

4. Zadania, o których mowa w ust.1,2 i 3 stanowią podstawową działalność Zespołu. Zakres działania Zespołu obejmować będzie również inne działania dotyczące obsługi administracyjnej, finansowej i kadrowej powierzone przez organy powiatu.

§.5 Zespół prowadzi gospodarkę finansową według zasad określonych w obowiązujących przepisach prawa, a w szczególności w ustawie o rachunkowości, w ustawie o finansach publicznych oraz w przepisach wykonawczych dotyczących jednostek budżetowych.

§.6 Majątek Zespołu może być wykorzystywany wyłącznie do realizacji celów statutowych.

§.7 1. Pracami Zespołu kieruje dyrektor Zespołu odpowiedzialny za realizację zadań należących do zakresu działania Zespołu i całokształtu pracy jednostki.

.2 Dyrektora Zespołu zatrudnia i zwalnia Zarząd Powiatu Wysokomazowieckiego.

.3 Dyrektor Zespołu jest kierownikiem Zakładu pracy w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy i wykonuje wszystkie czynności wynikające ze stosunku pracy wobec pracowników Zespołu.

§.8 1. Szczegółową organizację i zasady funkcjonowania Zespołu określa regulamin organizacyjny opracowany przez dyrektora Zespołu.

.2 Regulamin organizacyjny Zespołu podlega zatwierdzeniu przez Zarząd Powiatu Wysokomazowieckiego.

§.9 Statut zatwierdza Rada Powiatu Wysokomazowieckiego.

§.10 Zmiany w statucie mogą być dokonywane w trybie właściwym do jego uchwalenia.

Przewodniczący Rady

Dorota Łapiak