



**Załącznik nr 1**

do Regulaminu Otwartego Konkursu Ofert w celu  
wyboru Operatora ośrodka w Krzyżewie

Wysokie Mazowieckie, xx listopada 2014r.

Powiat Wysokomazowiecki  
ul. Ludowa 15A  
18 – 200 Wysokie Mazowieckie

**UMOWA**

**§ 1**

Przedmiotem niniejszej umowy jest określenie warunków współpracy pomiędzy Powiatem a Operatorem w zakresie powierzenia zadania utworzenia i prowadzenia ośrodka mającego być animatorem wzrostu ruchu turystycznego na terenie powiatu wysokomazowieckiego.

**§ 2**

Powiat zobowiązuje się do oddania Operatorowi w użyczenie nieruchomości położonej w miejscowości Krzyżewo oznaczonej w ewidencji gruntów pod nr 81/2, 38/2, dla której prowadzona jest księga wieczysta LM1W/00032759/7. oraz 101 i 102 dla której prowadzona jest księga wieczysta LM1W/00024474/6 na warunkach określonych w niniejszej umowie.

**§ 3**

1. Powiat oświadcza, że jest właścicielem nieruchomości położonej w miejscowości Krzyżewo oznaczonej w ewidencji gruntów pod nr 81/2 i 38/2, dla której prowadzona jest księga wieczysta LM1W/00032759/7 Powiat oddaje Operatorowi w użyczenie nieruchomości o której mowa w ust. 1, w części określonej w załączniku nr 2 do regulaminu konkursu stanowiącego załącznik do niniejszej umowy i jej integralny element, z zastrzeżeniem ust.3,
2. Powiat umożliwi Operatorowi dostęp do istniejącej zbiorczej infrastruktury sanitarnej, wodociągowej, energetycznej po wcześniejszym wykonaniu przez Operatora olicznikowania wymienionych mediów w celu zapewnienia odrębności rozliczeń. Dostęp do energii cieplnej uzgodniony zostanie indywidualnie przez Operatora z jej gestorem.
3. Powiat będzie udzielał wsparcia w prowadzeniu ośrodka objętego przedmiotową umową w takim zakresie, w jakim to będzie możliwe i w stopniu, w jakim będzie to uzasadnione interesem publicznym.

**§ 4**

1. Operator zobowiązuje się używać nieruchomości i ruchomości określonych w § 1, na cele związane z utworzeniem i prowadzeniem ośrodka, o którym mowa w umowie o dofinansowanie UDA-RPPD.03.01.00-20-010/12-00 z dnia 19.12.2012r.



FUNDUSZE EUROPEJSKIE - DLA ROZWOJU WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

2. Wykonanie umowy nastąpi z chwilą zaakceptowania przez Zleceniodawcę sprawozdania końcowego, o którym mowa w .....

**§ 5**

Wszelkie koszty związane z przedmiotem użyczenia w szczególności opłaty za energię elektryczną, wodę, wywóz nieczystości, należności publicznoprawne ponosi Operator, który we własnym zakresie zamontuje liczniki.

**§ 6**

1. Korzystanie przez Operatora z nieruchomości nie może naruszać praw Zespołu Szkół Rolniczych w Krzyżewie i utrudniać lub uniemożliwiać prowadzenia przez szkołę zajęć dydaktycznych.
2. Operator zapewni zaspokojenie potrzeb istniejącego Zespołu Szkół Rolniczych im Stefanii Karpowicz w Krzyżewie w szczególności w zakresie korzystania z posiłków oraz korzystania z kompleksu boisk sportowych, kortu tenisowego, ogródka grillowego.
3. Operator umożliwi Zespołowi Szkół Rolniczych im Stefanii Karpowicz (uczniowie, nauczyciele) korzystanie z posiłków rozliczanych wg obowiązujących w stołówce w dniu 31.05.2014r. składników kosztu posiłku.

**§ 7**

1. Operator zobowiązuje się do realizacji zadania zgodnie z ofertą i z pełną realizacją zobowiązań wynikających z umowy o dofinansowanie UDA-RPPD.03.01.00-20-010/12-00 z dnia 19.12.2012r. w tym w szczególności do:
  - 1) utworzenia i prowadzenia:
    - a) ośrodka rehabilitacyjnego, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa,
    - b) Zakładu Aktywności Zawodowej,
    - c) Centrum Informacji Turystycznej,
  - 2) organizowania i prowadzenia turnusów rehabilitacyjnych,
  - 3) stworzenia warunków do wzrostu liczby turystów odwiedzających Powiat Wysokomazowiecki i województwo podlaskie,
  - 4) promowania walorów turystycznych i kulturalnych Podlasia w szczególności walorów przyrodniczych Narwiańskiego Parku Narodowego oraz zabytków kultury materialnej i duchowej znajdujących się na terenie powiatu wysokomazowieckiego.
  - 5) zaapewnienie wierzchowców i koni do hipoterapii.
  - 6) wykorzystywania użyczonej nieruchomości wyłącznie na cele związane z realizacją niniejszej umowy.
2. Działania operatora określone w ust. 1 mają doprowadzić do osiągnięcia w skali roku (liczonego od 1 stycznia do 31 grudnia) następujących wartości:
  - 1) Liczba turystów korzystających z systemu rezerwacji i informacji turystycznej - 2.695 osób,
  - 2) Liczba osób korzystających z obiektów turystycznych - 2.695 osób,
  - 3) Liczba osób korzystających z kompleksu uzdrowskiego - 943 osoby,
  - 4) Liczba turystów odwiedzających region – krajowych - 2.291 osób,
  - 5) Liczba turystów odwiedzających region – zagranicznych - 404 osoby,
  - 6) Liczba nowoutworzonych miejsc noclegowych w wyniku realizacji programu - 32 szt.,
  - 7) Liczba osób korzystających z infrastruktury lecznictwa uzdrowskiego - 943 osoby,



FUNDUSZE EUROPEJSKIE - DLA ROZWOJU WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

8) Liczba utworzonych miejsc pracy - 40 miejsc pracy (34 RJR).

3. Pracodawcą dla osób zatrudnionych w związku z realizacją niniejszej umowy będzie operator
4. Operator zobowiązuje się do utrzymania trwałości przedsięwzięcia przez okres 5 lat.
5. Operator zobowiązuje się do wykorzystania ewentualnych przychodów uzyskanych przy realizacji umowy wyłącznie na realizację przedmiotowego zadania opisanego umową, spełniając zobowiązania sformułowane w art. 8 i 9 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003r.
6. Operator zobowiązany jest do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo-księgowej i ewidencji księgowej przedmiotowego zadania opisanego umową zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz.U. 1994 Nr 121, poz. 591 z późn. zm.), w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych.
7. Operator zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji związanej z realizacją przedmiotowego zadania opisanego umową przez 5 lat, licząc od początku roku następującego, po roku w którym Operator zakończył jego realizację.
8. Operator zobowiązuje się do informowania, że zadanie jest realizowane dzięki wsparciu rzeczowemu otrzymanemu od Powiatu Wysokomazowieckiego oraz wsparciu ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na Lata 2007-2013 (zgodnie z wytycznymi IZ RPOWP w zakresie informacji i promocji).
9. Powiat upoważnia Operatora do rozpowszechniania w dowolnej formie, w prasie, radiu, telewizji, Internecie oraz innych publikacjach informacji związanych z promocją Ośrodka i wysokości uzyskanego wsparcia.

**§ 8**

1. Powiat sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania zadania objętego niniejszą umową przez Operatora, w tym sposobu wykorzystania przekazanych obiektów i elementów wyposażenia, wydatkowania środków pieniężnych wypracowanych dzięki realizacji zadania.
2. Kontrola może być przeprowadzana w toku realizacji zadania objętego umową oraz po jego zakończeniu do czasu ustania obowiązku o którym mowa w § 7 ust.7.
3. W ramach kontroli o której mowa w ust. 1, osoby upoważnione przez Powiat mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywania zadania oraz żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji dotyczących wykonania zadania publicznego. Operator na żądanie kontrolującego jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji w terminie określonym przez kontrolującego.
4. Prawo kontroli przysługuje osobom upoważnionym przez Powiat zarówno w siedzibie Operatora, jak i w miejscu realizacji zadania publicznego.
5. O wynikach kontroli, o której mowa w ust. 1 Powiat poinformuje Operatora, a w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości przekaże mu wnioski i zalecenia mające na celu ich usunięcie.
6. Operator jest zobowiązany w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia otrzymania wniosków i zaleceń, o których mowa w ust. 5 do ich wykonania i powiadomienia o tym Powiat.
7. Operator składa sprawozdania częściowe z realizacji zadania objętego umową sporządzone wg wzoru ..... w terminie 14 dni od dnia zakończenia roku budżetowego.
8. Operator składa na żądanie Powiatu dodatkowe sprawozdania częściowe z realizacji zadania objętego umową sporządzone wg wzoru ..... w terminie 14 dni od dnia doręczenia wezwania do złożenia dodatkowego sprawozdania.



FUNDUSZE EUROPEJSKIE - DLA ROZWOJU WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

9. Operator składa sprawozdanie końcowe z realizacji zadania objętego umową sporządzone wg wzoru ..... w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji zadania, o którym mowa w § 16, ust. 1.
10. Powiat ma prawo żądać, aby Operator w wyznaczonym terminie przedstawił dodatkowe informacje i wyjaśnienia do sprawozdania, o którym mowa w ust. 7-9.
11. W przypadku niezłożenia sprawozdań, o których mowa w ust. 7-9, Powiat wzywa pisemnie Operatora do ich złożenia.
12. W przypadku niezastosowania się do każdego wezwania o którym mowa w ust. 11 Operator zapłaci karę umowną w wysokości 5.000 zł.
13. Niezastosowanie się do wezwania może być podstawą do odstąpienia od umowy przez Powiat.
14. Dostarczenie sprawozdań, o których mowa w ust. 7-9 jest równoznaczne z udzieleniem Powiatowi prawa do rozpowszechniania jego tekstu w sprawozdaniach, materiałach informacyjnych i promocyjnych oraz innych dokumentach urzędowych.

**§ 9**

1. Operator nie może powierzyć zarządzania Obiektem podmiotowi trzeciemu.
2. Operator zobowiązany jest realizować Umowę i świadczyć usługi w Obiekcie zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami, normami oraz aktami prawa miejscowego.
3. Operator ponosi pełną odpowiedzialność za zarządzanie Obiektem i zobowiązany jest wykonywać Umowę zgodnie ze standardami zawodowymi i ze szczególną starannością właściwą dla ich zawodowego charakteru oraz kierując się zasadą ochrony interesu Zamawiającego.
4. Operatora obowiązuje tajemnica zawodowa obejmująca wszelkie informacje związane z zarządzaniem przedmiotem Umowy.
5. Operator zobowiązuje się do zapewnienia prawidłowej eksploatacji Obiektu oraz do czuwania nad prawidłową realizacją umów zawartych przez niego z osobami trzecimi, a także do chronienia interesów Zamawiającego w toku realizacji Umowy.
6. Operator zobowiązuje się do zatrzymania w ośrodku wszelkich ewentualnych zysków wypracowanych dzięki jego prowadzeniu.
7. Operator zobowiązuje się do niezbywania rzeczy zakupionych rzecz ośrodka za środki pochodzące z przychodów w ośrodku wypracowanych przez okres 5 lat od dnia dokonania ich zakupu.

**§ 10**

1. Zadania Operatora dot. funkcjonowania obiektów:
  - 1) Operator ponosi wszelkie koszty związane z realizacją Umowy, w tym koszty związane z wykonywaniem czynności, w szczególności koszty administrowania i zapewnienia prawidłowej eksploatacji, remontów bieżących, konserwacji, robót awaryjnych, przeglądów technicznych, opłat za media (gaz, woda, ścieki, energia elektryczna, wywóz nieczystości i inne), płac, ubezpieczeń, podatków, zapewnienia ochrony Obiektu i innych opłat publiczno – prawnych oraz wszelkie inne koszty wynikające z charakteru zleconego zadania lub treści Umowy,
  - 2) Operator zobowiązany jest uzyskać pisemną zgodę Zamawiającego na dokonywanie nakładów oraz zmian w zarządzanym Obiekcie wymagających zgody w trybie ustawy – Prawo budowlane, które wykraczają poza zakres remontów bieżących, konserwacji i robót awaryjnych.



FUNDUSZE EUROPEJSKIE - DLA ROZWOJU WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

- 3) Zapewnienie całorocznej dostępności Obiektu na rzecz klientów, a także utrzymywanie stałej sprawności wszystkich instalacji i urządzeń Obiektu,
- 4) Eksploatacja instalacji i urządzeń Obiektu zgodnie z dokumentacją produkcyjną, instrukcjami i dokumentami gwarancyjnymi oraz normami branżowymi
- 5) Udział w rozruchu Obiektu,
- 6) Zapewnienie właściwej gospodarki ekonomiczno – finansowej Obiektu,
- 7) Zapewnienie bezpieczeństwa użytkowania i właściwej eksploatacji Obiektu,
- 8) Zapewnienie właściwej gospodarki energetycznej Obiektu w rozumieniu przepisów prawa energetycznego,
- 9) Zawieranie umów dostawy na niezbędne do funkcjonowania obiektu media, a także inne rodzaje usług, w szczególności dotyczących usuwania nieczystości i innych,
- 10) Utrzymywanie Obiektu w stanie niepogorszonym zgodnie z jego przeznaczeniem z zachowaniem należytego stanu technicznego obiektu
- 11) Przeprowadzenie przeglądów i serwisów technicznych wymaganych do zachowania gwarancji Obiektu, wymaganych przepisami prawa oraz odpowiednimi normami branżowymi,
- 12) Organizowanie i prowadzenie konserwacji i remontów bieżących Obiektu, a także usuwanie skutków awarii,
- 13) Przygotowywanie planu oraz dokumentacji w przypadku konieczności remontów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
- 14) Zapewnienie całorocznego porządku i czystości na powierzonym terenie, a w szczególności odśnieżanie i zamykanie ciągów komunikacyjnych w obrębie obiektu, wraz z odśnieżaniem dachów, koszenie i utrzymanie terenów zielonych oraz zapewnienie czystości w obrębie Obiektu,
- 15) Prowadzenie pełnej dokumentacji obiektu zgodnie z przepisami prawa oraz normami branżowymi w tym przeprowadzanie niezbędnych przeglądów,
- 16) Zapewnienie odpowiedniego personelu niezbędnego do prawidłowego funkcjonowania Obiektu,
- 17) Windykacja opłat należnych z tytułu korzystania z Obiektu lub jego części,
- 18) Przez cały okres obowiązywania Umowy – posiadanie kompleksowego ubezpieczenia majątkowego (Operator ponosi pełną odpowiedzialność za powierzone mienie), a także ubezpieczenia OC związanego z charakterem prowadzonej działalności,
- 19) Przy umieszczaniu reklam należy przestrzegać przepisów prawa lub dobrych obyczajów, wraz z zapewnieniem i utrzymywaniem estetyki Obiektu,
- 20) Zapewnienie ochrony całego Obiektu,
- 21) Opracowanie Regulaminu korzystania z obiektu w terminie 60 dni od dnia podpisania umowy. Regulamin musi uzyskać akceptację Zamawiającego.
- 22) Przestrzeganie regulaminu Obiektu i zapewnienia przestrzegania tego regulaminu przez jego użytkowników, przestrzeganie aktualnie obowiązujących przepisów prawa,
- 23) Operator odpowiada za bezpieczeństwo użytkowników Obiektu, między innymi przez stałą obecność wykwalifikowanej obsługi Obiektu,
- 24) Operator zobowiązany jest zapewnić dostępność Obiektu lub jego części, na pisemne żądanie Zamawiającego
- 25) Wszelkie umowy, za wyjątkiem umów na dostawę mediów oraz umów o pracę, powinny zostać zawarte na czas określony, nie dłuższy niż do dnia obowiązywania niniejszej Umowy,



FUNDUSZE EUROPEJSKIE - DLA ROZWOJU WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

26) Zamawiający ma prawo obciążyć Operatora kosztami usunięcia szkody powstałej w Obiekcie, jeżeli Operator nie wywiązał się z obowiązku usunięcia szkody w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.

2. Operator ponosi wszelkie koszty związane z wypełnianiem zadań wymienionych w § 3 ust 1
3. Wszelkie opłaty, wynagrodzenia lub czynsze uzyskane przez Operatora w związku z korzystaniem z Obiektu przez użytkowników lub osoby trzecie stanowią jego wyłączny przychód. Operator zobowiązany jest z uzyskanego przychodu pokrywać koszty realizacji Umowy, w szczególności koszty administrowania, konserwacji, eksploatacji, dokonywania robót awaryjnych i remontów bieżących oraz do organizowania imprez oraz promocji Obiektu.

**§ 11**

1. Operator zobowiązuje się przejąć od Zamawiającego protokolarnie Obiekt.
2. Od chwili przekazania Obiektu Operator ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe w Obiekcie w okresie obowiązywania Umowy oraz za szkody, które ujawniły się po okresie obowiązywania Umowy, ale powstały z przyczyn zaistniałych w okresie obowiązywania Umowy, w tym za wszelkie szkody osobowe i majątkowe.
3. Operator ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją zadania.
4. Zamawiający jest zobowiązany do przekazania Operatorowi kopii dokumentacji budowlano – wykonawczej Obiektu, w wersji papierowej, w terminie 7 dni od dnia zawarcia niniejszej Umowy. Przekazanie dokumentacji nastąpi protokolarnie.

**§ 12**

1. Zamawiający przenosi na Operatora, z dniem przekazania Operatorowi Obiektu, na okres obowiązywania Umowy wszelkie uprawnienia z gwarancji i rękojmi dotyczące Obiektu. Operator zobowiązany jest każdorazowo do pisemnego poinformowania Zamawiającego o stwierdzeniu zdarzenia skutkującego zgłoszeniem roszczeń z gwarancji lub rękojmi, zgłoszonych roszczeniach oraz podjętych działań przez gwaranta lub zobowiązanego z tytułu rękojmi. Najpóźniej w ostatnim dniu obowiązywania Umowy Operator przekaze Zamawiającemu pełną dokumentację dotyczącą zgłoszonych wad, usterek i awarii w ramach gwarancji i rękojmi. Z dniem rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy Operator traci uprawnienia wynikające z rękojmi i gwarancji dotyczące Obiektu, a wyłącznie uprawnionym z powyższych tytułów pozostaje Zamawiający lub upoważniona przez niego osoba.
2. W przypadku dokonywania czynności przez osoby trzecie w ramach rękojmi lub gwarancji, Operator jest zobowiązany do podejmowania czynności w celu ułatwienia takim osobom trzecim efektywnej i szybkiej naprawy.
3. Operator jest zobowiązany do kontrolowania prawidłowości usunięcia wad i awarii, wykonania naprawy lub wymiany rzeczy na nowe oraz dochodzenia roszczeń wynikających z nienależytego usunięcia wad i awarii lub wykonania naprawy.
4. Operator pokryje wszelkie szkody, nie pokryte przez gwaranta lub osobę zobowiązaną z tytułu rękojmi, za zdarzenia związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przez niego Umowy.

**§ 13**

1. Operator zobowiązuje się do posiadania przez cały okres obowiązywania Umowy:



FUNDUSZE EUROPEJSKIE - DLA ROZWOJU WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

- 1) ważnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej obejmującego swym zakresem czynności Operatora podejmowane w ramach niniejszej Umowy.
- 2) ważnego ubezpieczenia Obiektu, w szczególności od ognia, kradzieży, uszkodzenia lub zniszczenia szyb, dewastacji, zniszczenia lub uszkodzenia Obiektu i innych zdarzeń losowych oraz od nieszczęśliwych wypadków.
2. Operator jest obowiązany na żądanie Zamawiającego do przedstawienia potwierdzenia dowodów opłacania składek.
3. Operator zobowiązany jest wskazać Zamawiającego w umowie ubezpieczenia jako ubezpieczonego w zakresie wypłaty odszkodowania za szkodę całkowitą ubezpieczonego Obiektu.
4. W przypadku powstania w okresie obowiązywania Umowy zdarzenia powodującego szkodę, które nie jest objęte ubezpieczeniem, jest wyłączone z ubezpieczenia lub co do którego ubezpieczyciel odmówił dokonania zapłaty ubezpieczenia, w szczególności w przypadku zawarcia umowy o ubezpieczenie z franszyzą, Zamawiający ma prawo obciążyć Operatora kosztami naprawy szkody, o ile Operator sam nie usunął powstałej szkody.

**§ 14**

1. Operator przyjmuje na siebie odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu, użytkownikom Obiektu lub osobom trzecim w wyniku czynności wynikających lub związanych z jakimkolwiek działaniem, zaniechaniem, zaniedbaniem lub uchybieniem ze strony Operatora lub jego personelu pracowniczego, przedstawicieli lub podwykonawców w wykonywaniu obowiązków wynikających z niniejszej Umowy, lub naruszeniem przez Operatora któregośkolwiek z jego zobowiązań zawartych w niniejszej Umowie.
2. Za szkody powstałe na Obiekcie w czasie obowiązywania Umowy oraz za szkody, które ujawniły się po okresie obowiązywania Umowy, ale powstały z przyczyn zaistniałych w okresie obowiązywania Umowy, wyrządzone Zamawiającemu, użytkownikowi Obiektu bądź osobie trzeciej, wyłącznie odpowiedzialnym jest Operator.
3. Operator ponosi odpowiedzialność za niewłaściwe lub nienależyte korzystanie z Obiektu oraz za mienie i bezpieczeństwo osób korzystających z Obiektu.
4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu utraty mienia przez Operatora lub innych osób korzystających z Obiektu.
5. W przypadku podniesienia przez użytkownika Obiektu lub osoby trzecie przeciwko Zamawiającemu roszczeń związanych z Obiektem, w zakresie zdarzeń powstałych w okresie obowiązywania Umowy, Operator zobowiązuje się podjąć wszelkie niezbędne czynności prawne i faktyczne w celu zwolnienia Zamawiającego od odpowiedzialności w stosunku do takich osób. Operator zwróci także Zamawiającemu wszelkie koszty i straty poniesione w wyniku lub w związku z roszczeniami użytkowników Obiektu lub osób trzecich, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, w tym koszty zastępstwa procesowego.
6. Operator ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez osoby prowadzące działalność lub świadczące usługi na Obiekcie lub korzystające z Obiektu.

**§ 15**

1. Osobami upoważnionymi do realizacji niniejszej Umowy, do podpisywania protokołów odbioru i wydania oraz do kontaktu są ze strony:
  - 1) Zamawiającego: .....
  - 2) Operatora: .....



FUNDUSZE EUROPEJSKIE - DLA ROZWOJU WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

2. Wszelka korespondencja pisemna oraz wiadomości z wykorzystaniem poczty elektronicznej będą przesyłane na następujące adresy:
  - 1) Zamawiającego: .....,
  - 2) Operatora: .....,
3. Zmiana którejkolwiek z osób lub danych określonych w ust. 1 lub 2 nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy i następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony.

**§ 16**

1. Termin realizacji umowy ustala się na 5 lat liczonych od dnia przekazania ośrodka Operatorowi.
2. Strony mogą rozwiązać umowę za 3-miesięcznym wypowiedzeniem.
3. Umowa może być rozwiązana przez Powiat ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
  - 1) wykorzystywania przekazanych obiektów i/lub elementów wyposażenia niezgodnie z przeznaczeniem;
  - 2) nieterminowego oraz nienależytego wykonywania umowy, w szczególności zmniejszenie zakresu rzeczowego realizowanego zadania;
  - 3) przekazania przez Operatora części lub całości obiektów i/lub elementów wyposażenia osobie trzeciej, mimo, że nie przewiduje tego niniejsza umowa;
  - 4) nieprzedłożenia przez Operatora sprawozdania z wykonania zadania w terminie i na zasadach określonych w niniejszej umowie;
  - 5) odmowy poddania się przez Operatora kontroli albo niedoprowadzenia w terminie określonym do usunięcia stwierdzonych przez Powiat nieprawidłowości.

**§ 17**

W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają ogólnie obowiązujące przepisy prawa.

**§ 18**

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 19**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

Zamawiający:

Operator

Załączniki integralne umowy:

1. Regulamin Otwartego Konkursu Ofert – Wybór operatora ośrodka w Krzyżewie
2. Oferta złożona przez Operatora w Otwartym Konkursie Ofert, sporządzona na formularzu stanowiącym załącznik nr 4 do Regulaminu, wraz z wymaganymi przez Organizatora konkursu dokumentami oraz oświadczeniami stanowiącymi integralną część oferty,

POWIAT WYSOKOMAZOWIECKI

ul. Ludowa 15A

08-300 Wysokie Mazowieckie

NIP 722 160 00 38

REGON 450670137

WICESTAROSTA

8

Leszek Gruchala

www.rpowp.wrotapodlasia.pl

STAROSTA

Bogdan Zieliński